**Metodología de trabajo**



GNC

Gestión de Nacimiento y Cría

**Integrantes:**

Samuel Rodríguez

Agustín Rodríguez

Emiliano Silva

Eduardo Mena

**Indice**

[Objetivos 2](#_Toc529021778)

[Metodología de Trabajo 3](#_Toc529021779)

[¿Qué es kanban? 3](#_Toc529021780)

[Herramientas 4](#_Toc529021781)

[Minutas 4](#_Toc529021782)

## Objetivos

En el presente documento se plantean las metodologías de trabajo que se implantarán en el marco de un proyecto de desarrollo ágil. No nos limitaremos a elegir una única metodología, sino que se propondrá una mezcla entre distintas metodologías existentes y conocidas, así como también se implementaran formas de trabajo propuestas por los integrantes del equipo. La idea es tener un marco de trabajo preestablecido para saber cómo comportarnos para con el proyecto.

## Metodología de Trabajo

Cada tres días se realizará una videoconferencia de aproximadamente 30 minutos para evaluar cómo va progresando cada integrante del grupo en las tareas que se les asignaron.

Al comienzo del sprint se utilizará la reunión planing de scrump para planificar el sprint. Al final de cada sprint, se realizará una videoconferencia de retrospectiva, misma que tendrá una duración aproximada de 30 minutos. Su fin es el de realizar una autoevaluación del sprint

De cada vc se dejará registro en minutas de trabajo. En ella se detalla la fecha, los miembros presentes en la reunión y un resumen de los temas tratados.

¿Qué es scrump?

Scrum es un proceso de gestión que reduce la complejidad en el desarrollo de productos. La gerencia y los equipos de Scrum trabajan juntos alrededor de requisitos y tecnologías para entregar productos funcionando de manera incremental a través de iteraciones en sprint.

En scrump hay una serie de eventos, entre ellos están Sprint Planning, Daily Scrum Y Sprint Retrospective.

.

Sprint planning: Es una reunion en la cual el product owner (representa al cliente) presenta al equipo los requerimientos(backlog) y el equipo se plantea que es lo que puede cumplir para esa iteracion. En una segunda parte se plantea el como lograrlo.

Daily Scrum: Reunión diaria de cómo máximo 15 min. en la que el equipo se sincroniza para trabajar de forma coordinada. Cada miembro comenta que hizo el día anterior, que hará hoy y si hay impedimentos

Sprint Retrospective: Reunión que se celebra al final del sprint y en la que el equipo analiza qué se hizo bien, qué procesos serían mejorables y discute acerca de cómo perfeccionarlos.

¿Por qué utilizar las reuniones planning y la retrospectiva?

La reunión planning al principio del sprint nos permite plantearnos la forma en que nos vamos a enfrentar al sprint así como distribuir tareas. Esa distribución de tareas se realiza en conjunto con todo el equipo ya que las estimaciones que se logran son más precisas.

La reunión posterior al cierre del sprint es una instancia para reflexionar la forma en la que afrontamos el sprint anterior y reflexionar sobre lo realizado, que fue lo que estuvo bien implementado, cuáles fueron los errores, pensar en que actividades deberíamos realizar menos y cuales más y reflexionar en que actividades debemos dejar de lado.

## Herramientas

Trello: Herramienta para trabajar con kanban

Whatsapp: se usará para coordinar las vc

Hangouts: para realizar todas las vc

Github: Repositorio para manejar documentación y los proyectos de desarrollo

## Minutas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Integrantes Presentes** | **Resumen** |
| 1/10 | Todos los integrantes | Se habló sobre qué es lo que se debía de entregar y se distribuyeron tareas |
| 6/10 | Todos los integrantes | Se habló sobres la entrega anterior y en qué aspectos se debería de mejorar dicha entrega. Además se conversó sobre la nueva entrega |
| 10/10 | 3 Integrantes presentes | Se trató el uso de la herramienta trello, se despejaron dudas |
| 14/10 | Todos presentes | Se hablo acerca de los avances hechos, tareas que faltaban realizar y se aclararon dudas acerca de trello |
| 19/10 | Todos presentes | Se realizo la reunión para planear el sprint |
| 21/10 | Todos presentes | Se revisaron dudas y se dividieron las tareas |
| 24/10 | Todos presentes | Se habló sobre los servicios rest y su implementación, el documento de plan de pruebas. En infraestructura se plantearon las dudas con respecto a active directory |
| 27/10 | Todos presentes | Se hablo sobre los documentos de infraestructura |
| 30/10 | Todos presentes | Se vio el avance de los distintos documentos. |
| 02/11 | Todos presentes | Se dividieron las tares |
| 05/11 | Todos presentes | Se vio el avance en la documentación y se mostró como quedaron la interfaz grafica en Android. Se comenzaron a ejecutar los casos de pruebas sobre la aplicación web.1 |
| 08/11 | Todos presentes | Se hablo sobre la implementación de los servicios rest en Android y la dificultad que esto estaba suponiendo y se mostro el avance en los documentos de infraestructura. Se trabajo en el documento de base de datos corporativas y se culmino la primera parte de la fase ETL. |
| 11/11 | Todos presentes | Se avanzó en el documento de plan de pruebas en base a los CP’S ejecutados, se continuo avanzando y agregando lo que faltaba en los documentos de infraestructura |